



PENERBIT ERLANGGA

Kami Melayani Ilmu Pengetahuan

BUKU PANDUAN PENGGUNAAN WEB *erlanggaexam.com*



ae

erlangga
onLine

PRAKATA

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas perkenan-Nya penyusunan *user guide* ini dapat terlaksana dan diselesaikan.

Panduan ini berisi penjelasan secara singkat mengenai penggunaan web Erlangga Exam. Panduan ini digunakan untuk panduan mendaftar, login, membuka atau membuat soal, hingga mencetak soal ulangan dengan menggunakan *web browser*.

Demikian panduan ini dibuat, semoga sistem informasi yang dibangun dapat bermanfaat.

Jakarta, September 2015

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

PRAKATA	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I CARA MENDAFTAR	1
BAB II CARA LOGIN	4
BAB III CARA MEMBUAT SOAL UJIAN	7
BAB IV HALAMAN GENERATE SOAL	12
Edit Header	12
Edit Soal	15
Tambah Soal	17
BAB V HALAMAN PREVIEW GENERATE SOAL	21
BAB VI HALAMAN PRINT SOAL	23
Fungsi Cetak	23
Fungsi Simpan	24
BAB VII ARSIP SOAL	25
Fungsi Buka Arsip	26
Fungsi Cari Arsip	27
Fungsi Edit Nama Arsip	28
BAB VIII	30
PEMBELIAN VOUCHER	30
Pembelian Voucher Offline	31
Pembelian Voucher Online	31
BAB IX AKTIFASI VOUCHER	35

BAB I

CARA MENDAFTAR

Erlangga Exam merupakan web untuk membuat soal ulangan/ujian dengan cepat dan mudah. Untuk mengakses web ini harus menggunakan akun yang teregistrasi. Satu akun yang teregistrasi hanya dapat diakses oleh satu guru sesuai dengan jenjang, kelas, dan mata pelajaran yang guru ajarkan di sekolahnya. Dalam membuat akun yang teregistrasi cukup mudah, langkah-langkah dalam mendaftar adalah sebagai berikut:

1. Pendaftaran akun dapat dilakukan dengan cara memasukkan Nama Lengkap dan Alamat Email guru di form yang sudah disediakan.



Gambar 1 Form Pendaftaran

2. Form pendaftaran harus diisi dengan lengkap dan menggunakan email yang aktif. Kemudian klik tombol Daftar.



Gambar 2 Pengisian form daftar

3. Setelah itu, guru akan diarahkan ke halaman pengisian identitas guru. Semua form harus diisi dengan benar untuk menverifikasi guru dengan tepat. Untuk pengisian form Jenjang, Kelas, dan Mata Pelajaran tidak dapat dirubah kembali dikemudian hari.

Gambar 3 Form pengisian identitas guru

4. Pada bagian bawah halaman, centang pada bagian untuk menyetujui syarat dan ketentuan yang berlaku. Centang juga pada bagian penerimaan promosi dan pemberitahuan melalui email untuk mendapatkan pemberitahuan promosi dan informasi melalui email. Kemudian klik tombol Kirimkan Data.

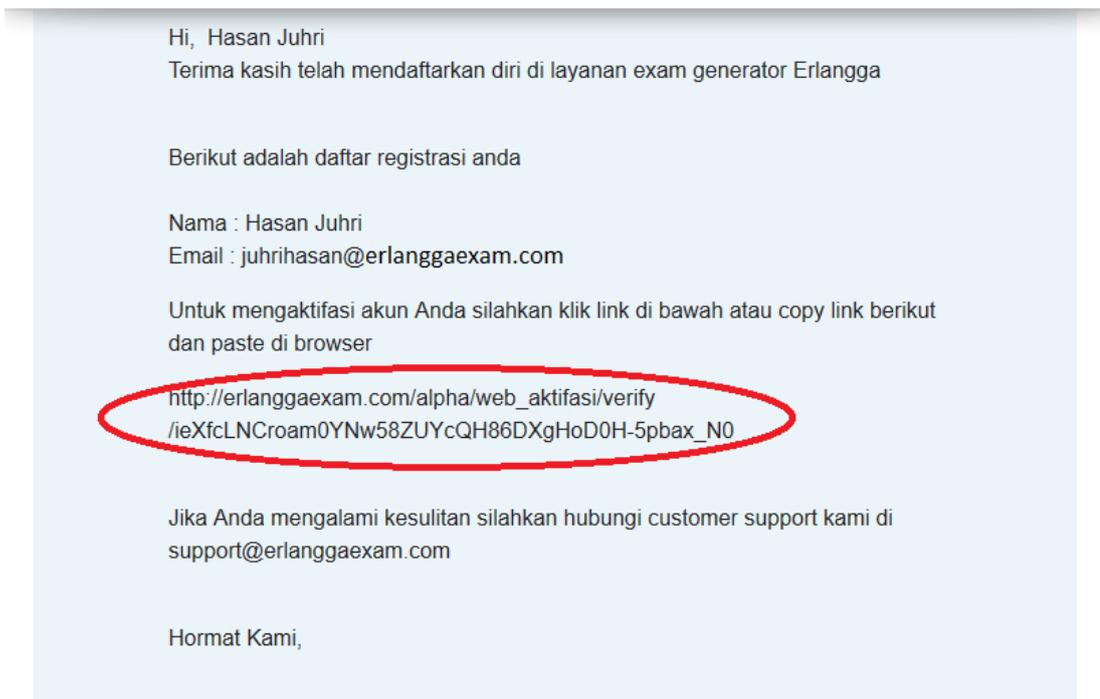
Gambar 4 Form persetujuan penggunaan

5. Guru dapat menunggu email balasan untuk aktifasi akun yang dibuat selama 2 hari kerja.

Gambar 5 Halaman setelah registrasi

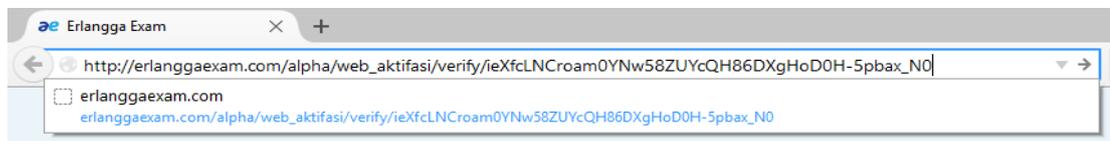
6. Jika guru sudah mendapatkan email aktivasi akun Erlangga Exam, selanjutnya buka email kemudian copy dan paste link yang tertera pada email ke web browser yang digunakan.

- Registrasi Akun Baru



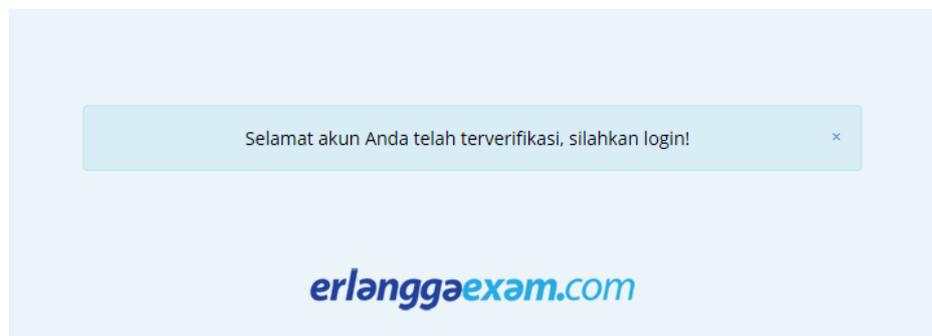
Gambar 6 Link aktivasi akun Erlangga Exam

Setelah link di salin di bagian alamat web browser, selanjutnya tekan enter.



Gambar 7 Copy paste link aktivasi

7. Guru akan diarahkan ke halaman notifikasi aktivasi akun.



Gambar 8 Halaman notifikasi aktivasi akun

BAB II

CARA LOGIN

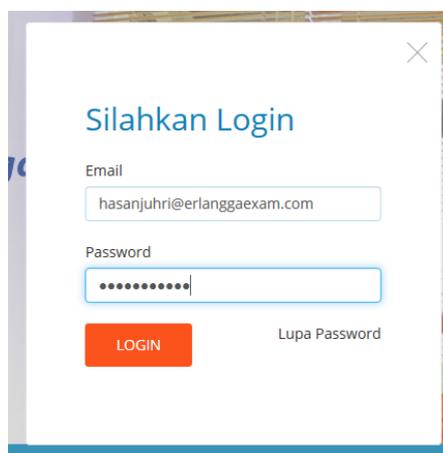
Pada halaman utama Erlangga Exam, guru disediakan tombol Login. Tombol Login digunakan untuk memverifikasi akun terdaftar sehingga guru dapat mengakses web Erlangga Exam secara penuh. Cara login akun cukup mudah, langkah-langkahnya adalah sebagai berikut:

1. Pada bagian halaman utama, klik tombol Login.



Gambar 9 Tombol Login

2. Selanjutnya masukkan alamat email dan password yang terdaftar pada bagian pop-up form login. Kemudian klik Login.

The image shows a login form pop-up window. The title is 'Silahkan Login'. It contains two input fields: 'Email' with the value 'hasanjuhri@erlanggaexam.com' and 'Password' with masked characters. Below the password field is a 'LOGIN' button (orange) and a link for 'Lupa Password'. A close button (X) is in the top right corner.

Gambar 10 Form login

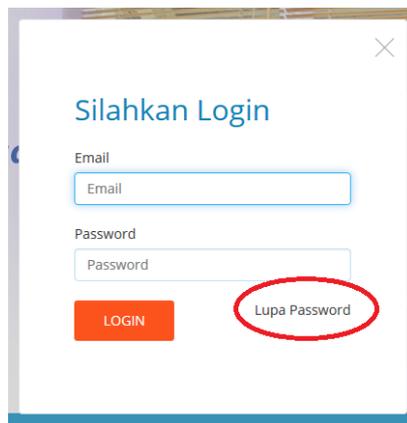
3. Jika guru sukses terverifikasi dalam sistem, maka guru bisa mengakses web Erlangga Exam.



Gambar 11 Halaman awal setelah login

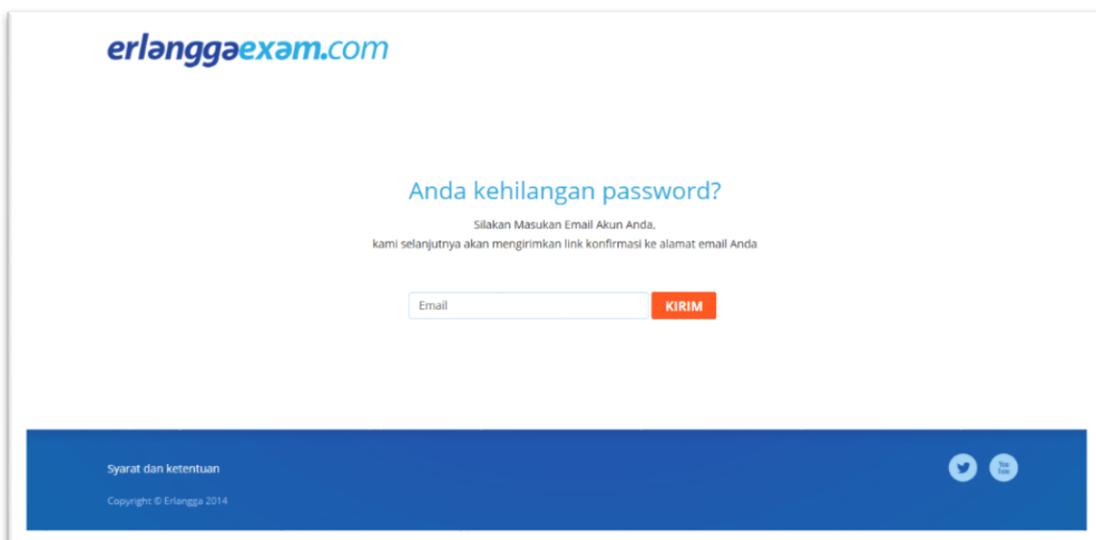
Selain fungsi login, guru disediakan fungsi bantuan reset password akun jika guru lupa dengan password akunnya ketika akan login. Berikut merupakan cara untuk me-reset password akun:

1. Klik pada tombol Lupa Password, tombol tersebut berada pada bagian sisi kanan bawah.



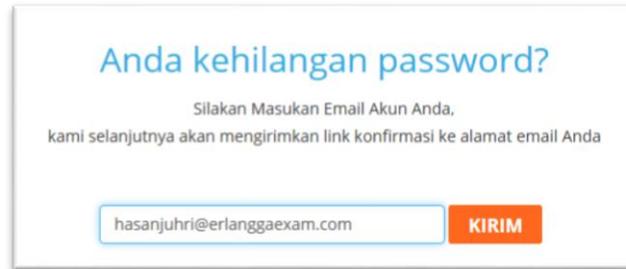
Gambar 12 Tombol lupa password

2. Selanjutnya guru akan diarahkan ke halaman Lupa Password.



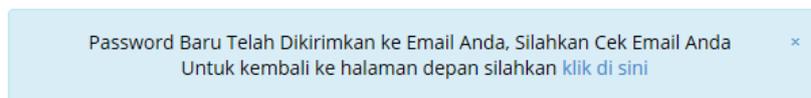
Gambar 13 Halaman lupa password

3. Pada form kehilangan password, isi alamat email akun guru yang terdaftar kemudian klik tombol Kirim.



Gambar 14 Form lupa password

4. Selanjutnya muncul notifikasi pengiriman password baru ke email guru.



Gambar 15 Notifikasi pengiriman password baru

5. Jika guru sudah mendapatkan email notifikasi password baru akun Erlangga Exam, selanjutnya buka email kemudian gunakan password baru yang disediakan untuk login kembali.



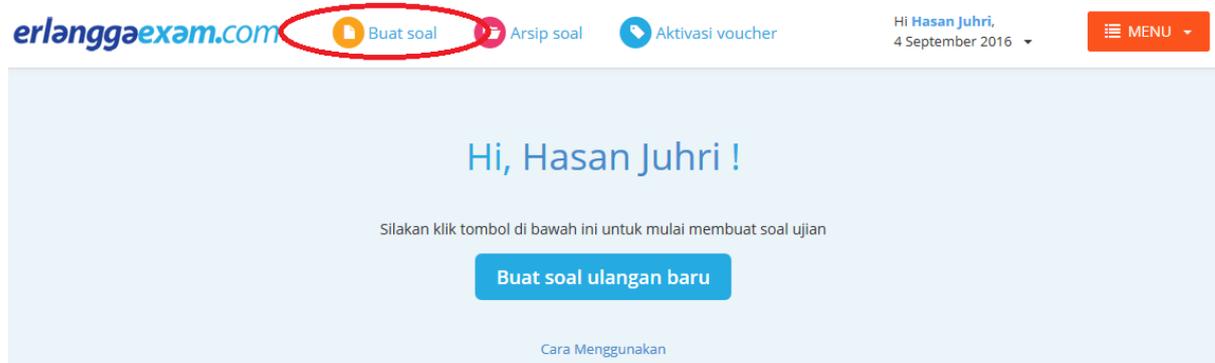
Gambar 16 Email notifikasi password baru

BAB III

CARA MEMBUAT SOAL UJIAN

Cara membuat soal ujian pada web Erlangga Exam ini adalah sebagai berikut:

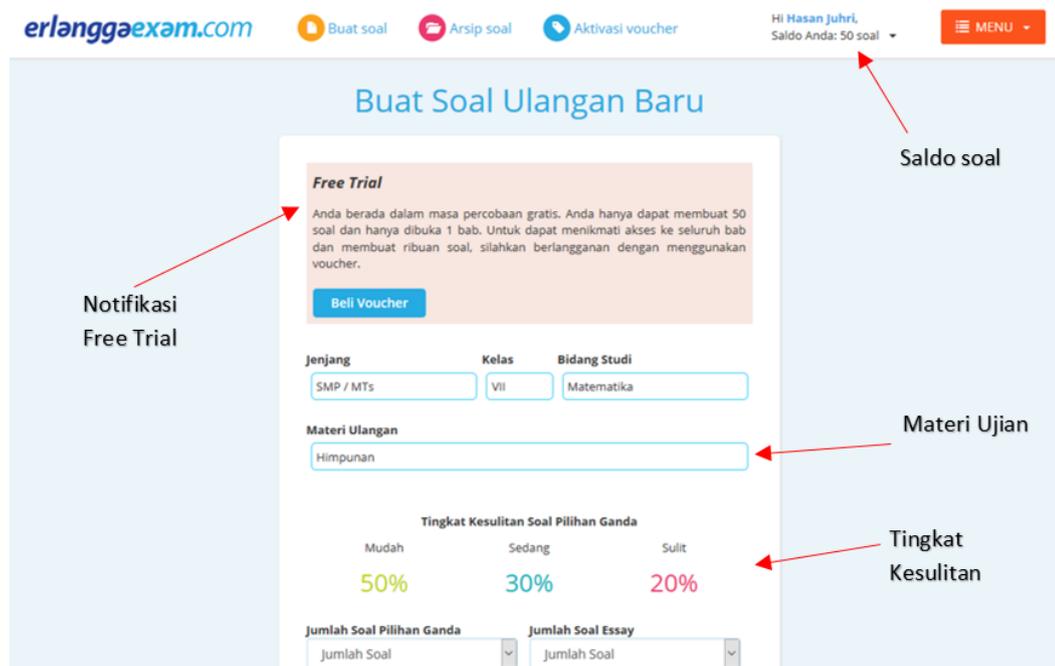
1. Klik tombol Buat Soal di bagian header halaman.



Gambar 17 Tombol Buat Soal

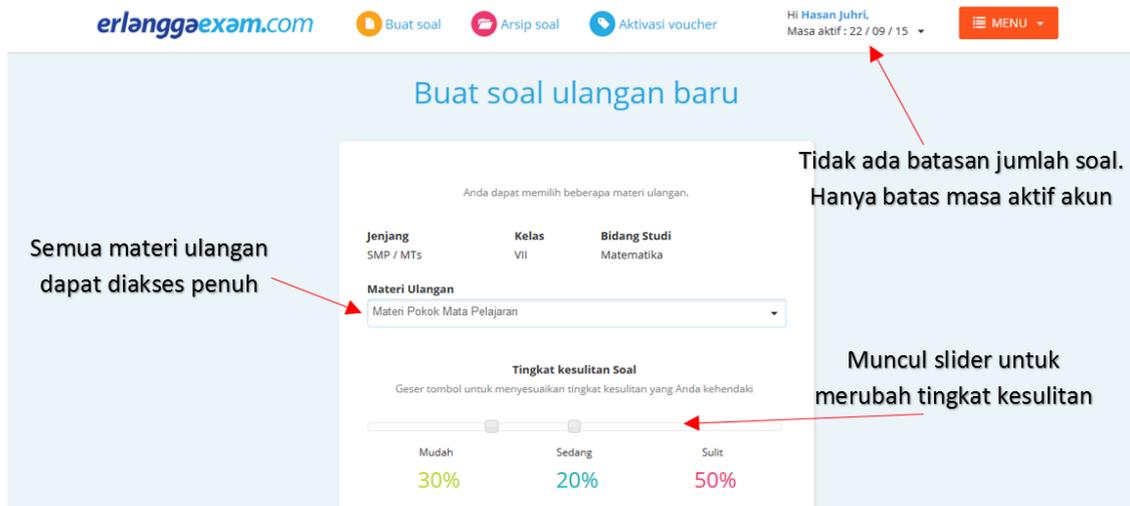
2. Pembuatan soal pada akun Free Trial sangat terbatas. Batasan ini dapat dilihat seperti di notifikasi pada halaman Buat Soal. Batasan-batasan tersebut diantaranya:
 - a. jumlah saldo pembuatan soal hanya 50 soal,
 - b. materi ujian yang dipilih hanya 1 bab,
 - c. dan perbandingan tingkat kesulitan yang tidak bisa di rubah.

Untuk menghilangkan batasan batasan tersebut, guru bisa melakukannya dengan cara membeli dan mengaktifkan voucher soal.



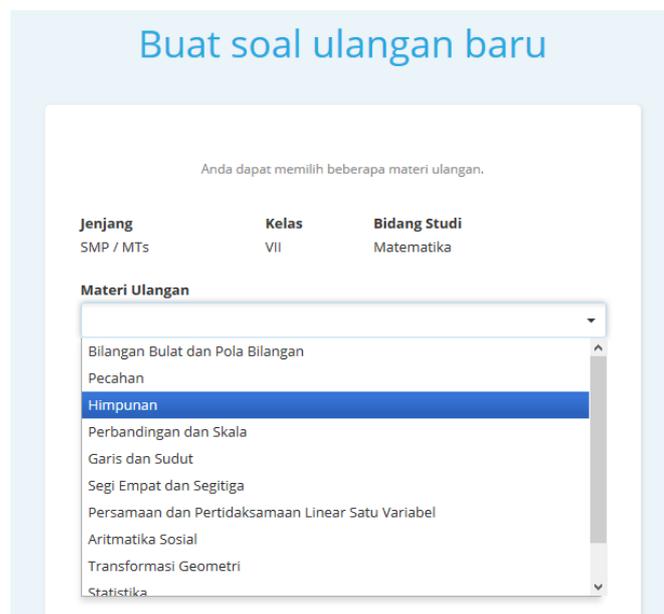
Gambar 18 Halaman Buat Soal Free Trial

3. Jika guru sudah mengaktifkan voucher, maka halaman Buat Soal akan muncul tanpa adanya batasan materi ujian dan tingkat kesulitan soal yang dibuat.



Gambar 19 Halaman Buat Soal untuk full akses

4. Langkah selanjutnya adalah memilih materi soal ujian yang akan dibuat. Caranya yaitu dengan mengklik bagian form Materi Ulangan, kemudian pilih judul mata pelajaran yang akan dibuat soalnya.



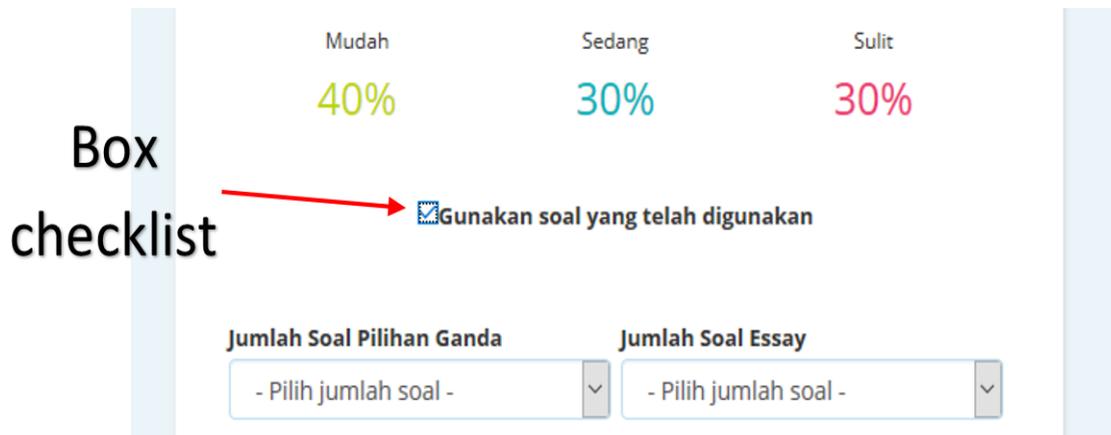
Gambar 20 Form Materi Ulangan

5. Selanjutnya geser kursor slider pembagian tingkat kesulitan sesuai dengan keinginan. Kursor slider dibagi menjadi dua, yaitu kursor kiri dan kursor kanan. Kursor kiri berfungsi untuk merubah tingkat kesulitan mudah dan sedang, sedangkan kursor kanan digunakan untuk merubah tingkat kesulitan sedang dan sulit.



Gambar 21 Slider untuk merubah tingkat kesulitan soal

6. Bagian selanjutnya yaitu menentukan pilihan soal untuk pilihan ganda dan essay. Pada bagian ini disediakan pilihan checklist untuk menggunakan soal yang pernah digunakan jika sebelumnya pernah membuat soal pada mata pelajaran yang dipilih. Pilihannya adalah sebagai berikut:
 - a. Klik pada box checklist hingga muncul checklist, untuk menggunakan soal yang pernah digunakan.
 - b. Klik pada box checklist hingga tanda checklist hilang, untuk tidak menggunakan soal yang pernah digunakan.



Gambar 22 Box checklist penggunaan soal

7. Selanjutnya pilih jumlah soal pilihan ganda dan essay dengan cara klik pada form Jumlah Soal Pilihan Ganda dan form Jumlah Soal Essay, dan pilih jumlah soal pilihan ganda yang dikehendaki.

Gambar 23 Form pilih jumlah soal pilihan ganda

Gambar 24 Form pilih jumlah soal essay

8. Selanjutnya klik tombol Lanjutkan yang akan muncul setelah seluruh form diisi dengan benar.

Gambar 25 Tombol Lanjutkan

9. Setelah itu, guru akan diarahkan ke halaman lanjutan untuk membuat soal. Pada halaman ini guru dapat mengedit jumlah total soal pilihan ganda dan essay dengan cara mengetikka langsung pada form yang tersedia.

Buat Soal Ulangan Baru

**Form untuk
merubah jumlah
soal ulangan**

	Total soal pilihan ganda 25	Total soal uraian 10
Perbandingan dan Skala	25	10

Nama Soal Ulangan

Buat Soal Ulangan

Kembali

Gambar 26 Form merubah total jumlah soal

10. Tahap terakhir yaitu memasukkan nama soal yang dibuat pada bagian form Nama Soal Ulangan untuk memudahkan penyimpanan di arsip soal. Kemudian klik tombol Buat Soal Ulangan untuk melanjutkan pembuatan soal ke halaman Generate Soal.

Buat Soal Ulangan Baru

	Total soal pilihan ganda 25	Total soal uraian 10
Perbandingan dan Skala	25	10

Perbandingan dan Skala 1

Buat Soal Ulangan

kembali

Gambar 27 Form Nama Soal Ulangan

BAB IV

HALAMAN GENERATE SOAL

Halaman Generate Soal adalah halaman untuk mengedit soal yang akan dibuat oleh guru. Fungsi edit pada halaman ini diantaranya yaitu edit header, edit soal, menambahkan soal dari bank soal maupun meambabhkan soal dengan memuat sendiri. Berikut merupakan langkah-langkah dalam menggunakan halaman Generate Soal.

Edit Header

Pada bagian header, ada beberapa form yang dapat diedit pada halaman ini diantaranya mengganti logo Tut Wuri Handayani, logo sekolah, nama dan alamat sekolah, serta edit form isian identitas siswa.

Gambar 28 Header halaman soal

1. Cara edit header nama sekolah beserta alamatnya adalah sebagai berikut:

- Klik pada tombol Edit Teks yang berada di bawah bagian header nama sekolah.

Gambar 29 Tombol edit header sekolah

- Selanjutnya masukkan nama beserta alamat sekolah yang sesuai. Kemudian klik tombol Simpan jika sudah selesai.



Gambar 30 Edit header nama sekolah

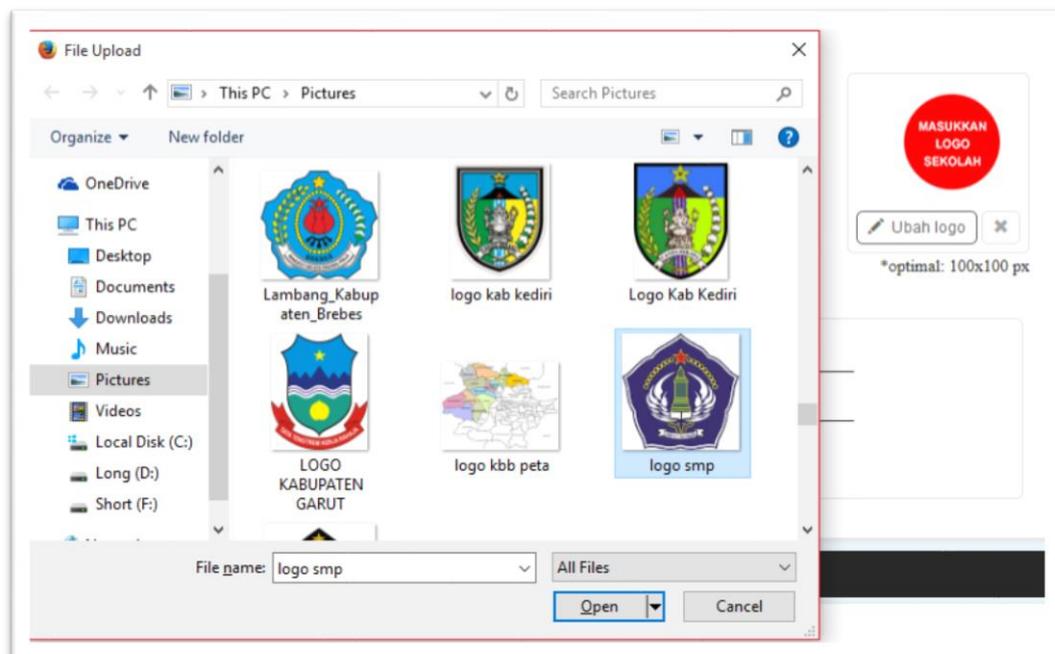
2. Cara edit logo Tut Wuri Handayani atau logo sekolah adalah sebagai berikut:

- a. Klik tombol Ubah Logo pada bagian bawah bagian logo



Gambar 31 Tombol untuk mengubah logo

- b. Selanjutnya pilih gambar logo yang dikehendaki dari komputer guru. Resolusi optimal gambar yang dipilih adalah 100x100 pixel dengan ukuran resolusi maksimal 250x250 pixel.



Gambar 32 Merubah logo header

- c. Selanjutnya klik Open. Maka logo yang dirubah akan langsung muncul di halaman web.



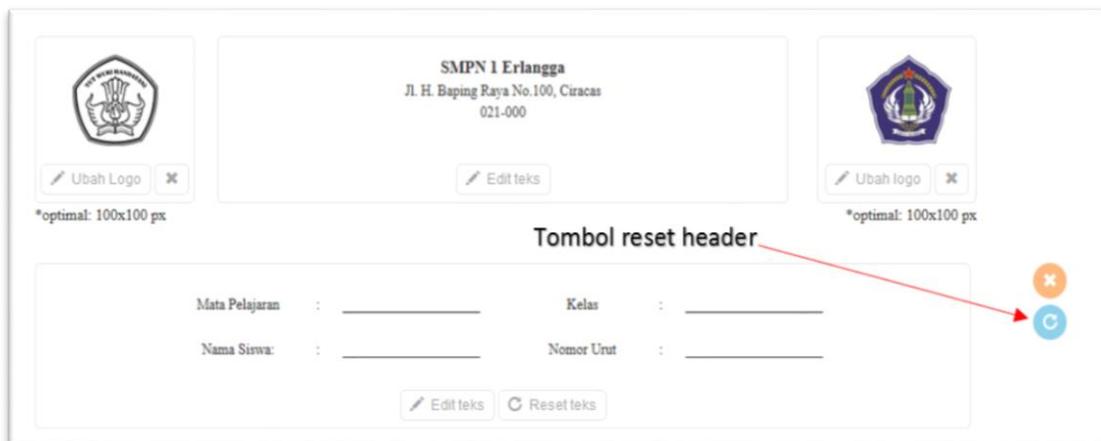
Gambar 33 Hasil merubah Header

3. Pada bagian header ini terdapat 3 tombol hapus data, yaitu:
 - a. Hapus logo Tut Wuri Handayani, hanya untuk menghapus logo Tut Wuri Handayani
 - b. Hapus logo sekolah, hanya untuk menghapus logo sekolah
 - c. Hapus header, untuk menghapus header secara keseluruhan



Gambar 34 Tombol hapus pada bagian Header

4. Selain fungsi edit dan hapus, pada bagian header ini disediakan fungsi reset. Fungsi ini digunakan untuk mereset header yang telah diedit ataupun dihapus menjadi kembali ke awal. Cara reset header ini adalah dengan meng-klik tombol reset di sebelah kanan.



Gambar 35 Tombol reset header

Edit Soal

Pada bagian ini, soal yang dibuat akan ditampilkan seluruhnya sesuai dengan jumlah soal yang diinput ketika pembuatan soal. Pada setiap soalnya diperlihatkan isi soal beserta kunci jawaban dari soal tersebut. Bagian soal akan digunakan untuk pembuatan soal hingga file soal siap cetak, sedangkan bagian kunci jawaban akan digunakan pada file berbeda dari soal yaitu file kunci jawaban.



Gambar 36 Menampilkan soal yang akan dibuat

Guru juga disediakan beberapa fungsi untuk mengedit soal maupun merubah atau menggeser susunan urutan soal yang akan dibuat. Fungsi-fungsi tersebut diantaranya:

a. Fungsi edit

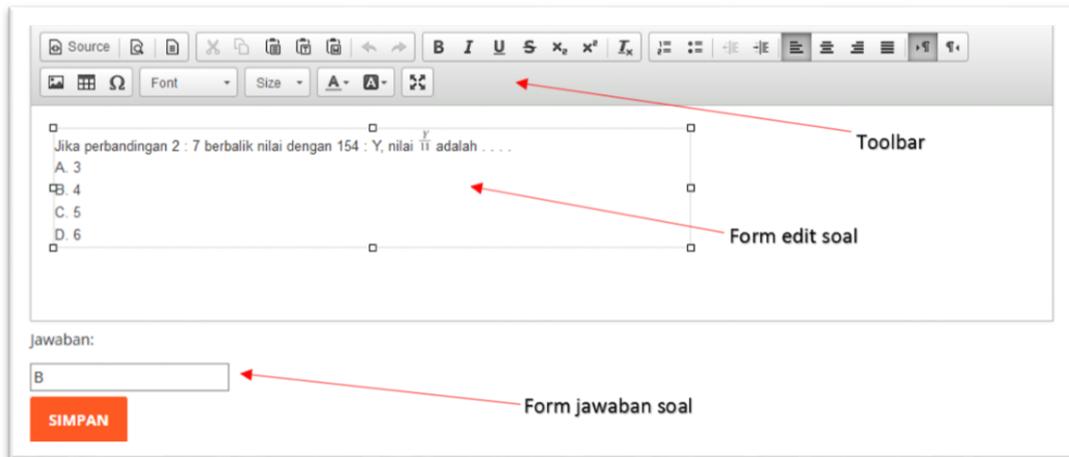
Fungsi ini digunakan untuk mengedit isi soal per satuan soal. Cara untuk mengedit isi soal ini yaitu:

1. Klik pada tombol edit bergambar pencil yang terletak disebelah kanan soal.



Gambar 37 Tombol edit soal

2. Selanjutnya pada tampilan web akan muncul pop up form edit untuk mengedit soal. Pada bagian ini guru disediakan form untuk mengetikkan sendiri kalimat untuk isi soal yang diedit. Selain itu disediakan juga berbagai fungsi edit seperti merubah style huruf, menambahkan simbol, tabel, dan gambar. Fungsi fungsi tersebut tersedia pada bagian toolbar edit soal.

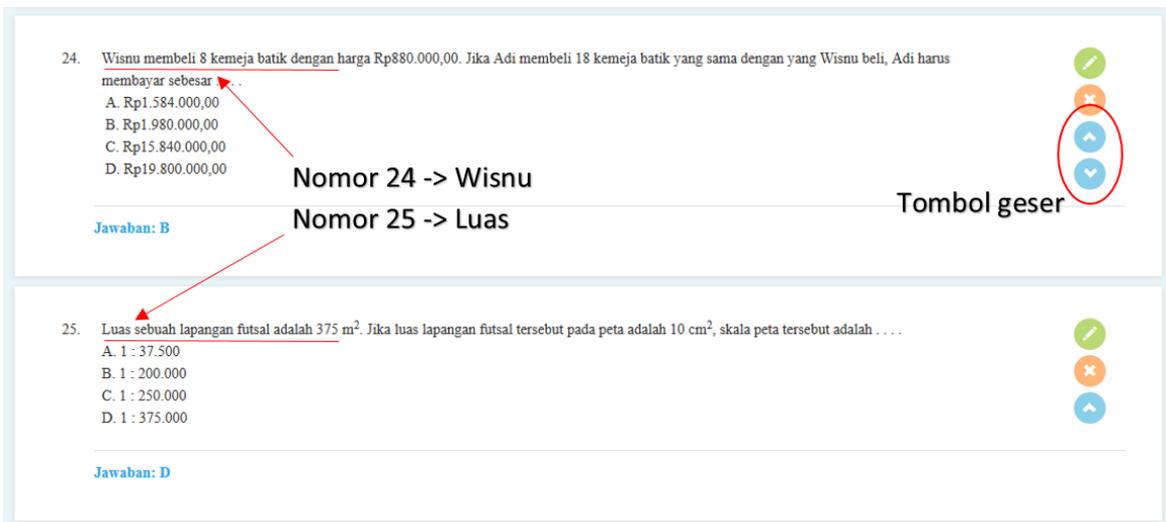


Gambar 38 form edit soal

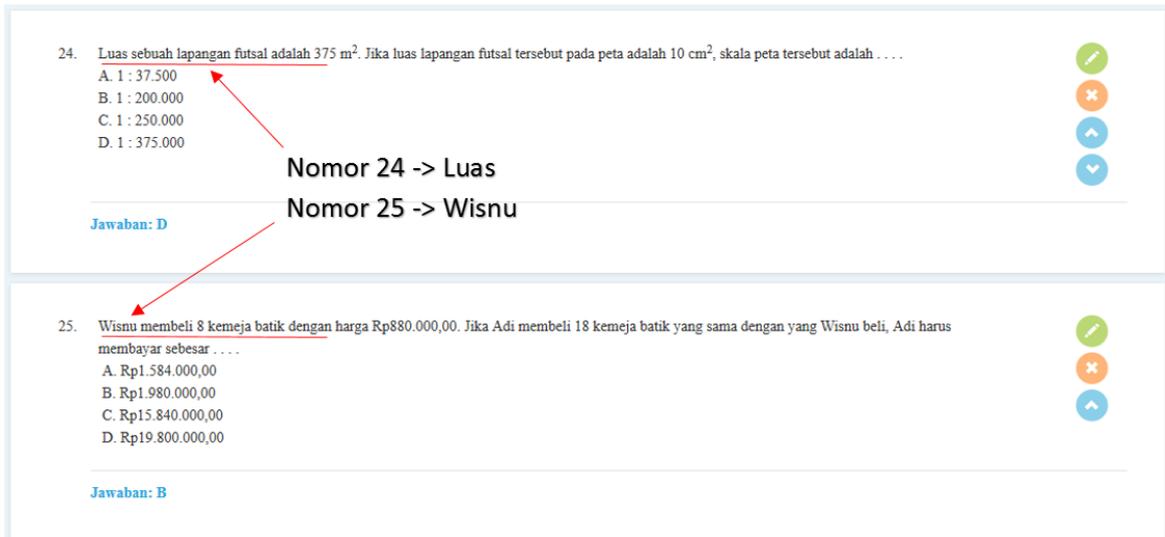
3. Setelah selesai mengedit soal, guru selanjutnya mengecek kebenaran kunci jawaban pada bagian bawah form edit soal. Jika kunci jawaban tersebut sudah benar, maka selanjutnya klik tombol Simpan.

b. Fungsi geser urutan

Fungsi ini digunakan untuk menggeser urutan soal. Untuk menggeser soal ini yaitu dengan cara klik tombol geser ke atas untuk menggeser soal ke atas atau klik tombol geser ke bawah untuk menggeser soal ke bawah. Soal yang digeser akan berpindah 1 nomor urutan sesuai arah ke atas atau ke bawah.



Gambar 39 Urutan sebelum digeser



Gambar 40 Urutan soal setelah digeser

c. Fungsi hapus soal

Fungsi ini digunakan untuk menghapus soal yang tidak diinginkan. Untuk menggeser soal ini yaitu dengan cara klik tombol hapus bertanda silang (x) yang terletak di sebelah kanan soal.

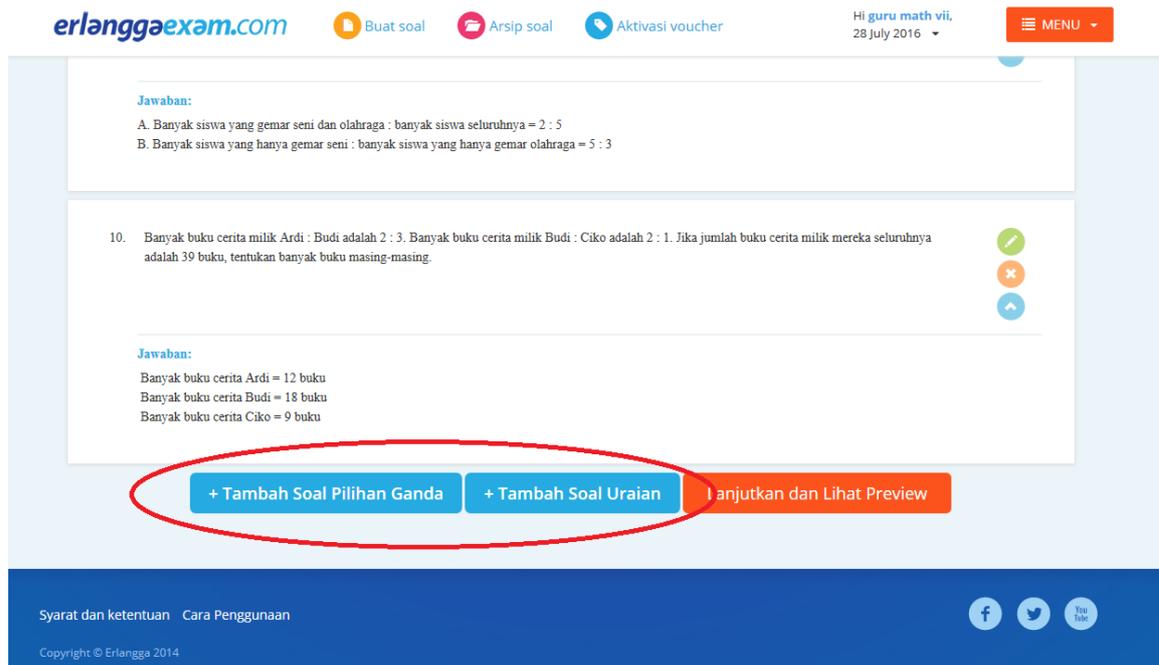


Gambar 41 Tombol hapus soal

Tambah Soal

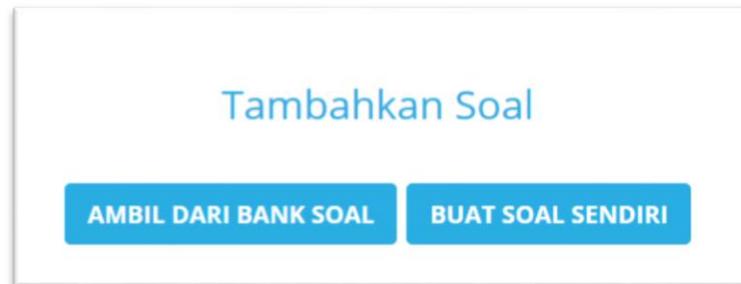
Pada bagian Generate Soal ini, guru disediakan fungsi untuk menambah jumlah soal pilihan ganda maupun soal essay. Soal yang ditambahkan bisa didapat dari library bank soal Erlangga Exam atau bisa juga dibuat sendiri oleh guru. Cara-cara untuk menambah soal adalah sebagai berikut

1. Klik pada tombol Tambah Soal Pilihan Ganda untuk menambah soal pilihan ganda atau klik pada tombol Tambah Soal Uraian untuk menambah soal essay yang berada di bagian bawah halaman web.



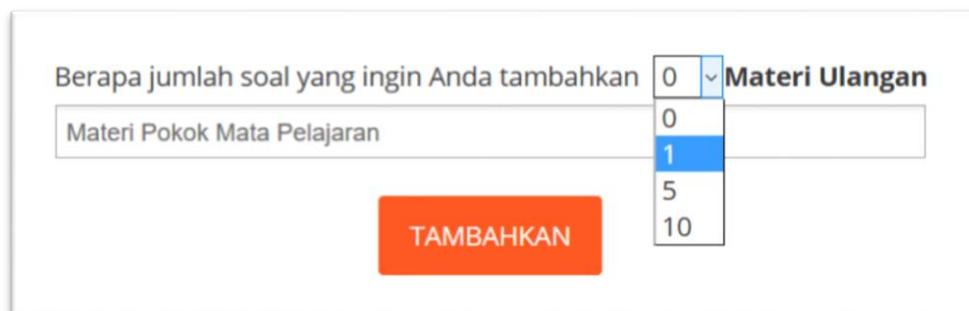
Gambar 42 Tombol tambah soal

2. Selanjutnya pada tampilan web akan muncul pop up pilihan untuk menabahkan soal dari bank soal Erlangga Exam atau membuat soal sendiri.



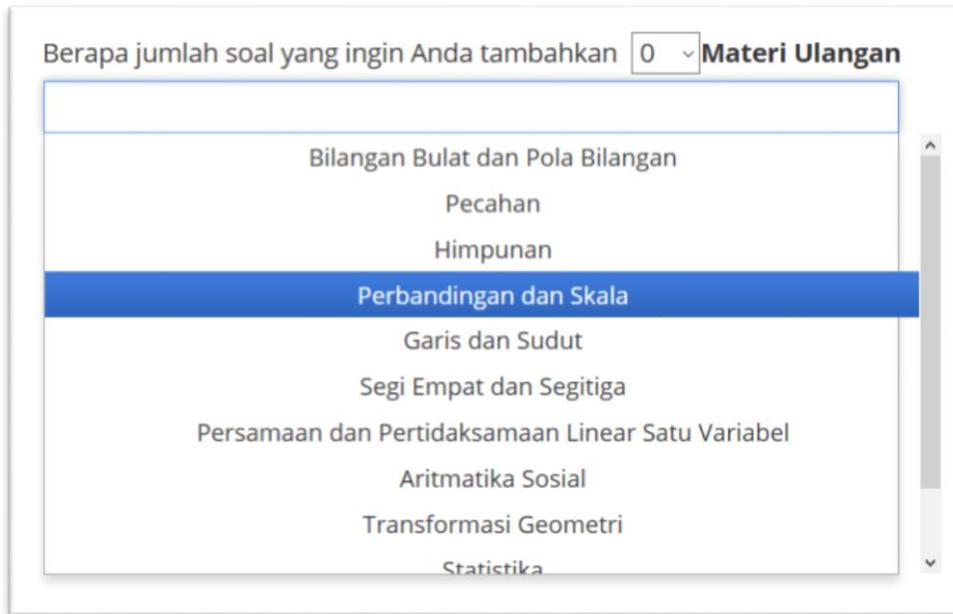
Gambar 43 Pilihan untuk menambahkan soal

3. Jika guru memilih menambahkan soal dari bank soal Erlangga Exam
 - a. klik tombol Ambil Dari Bank Soal.
 - b. Selanjutnya pilih jumlah soal yang akan ditambahkan.



Gambar 44 Form untuk memilih jumlah soal yang akan ditambahkan

- c. Kemudian pilih Materi Pokok Mata Pelajaran yang akan ditambahkan

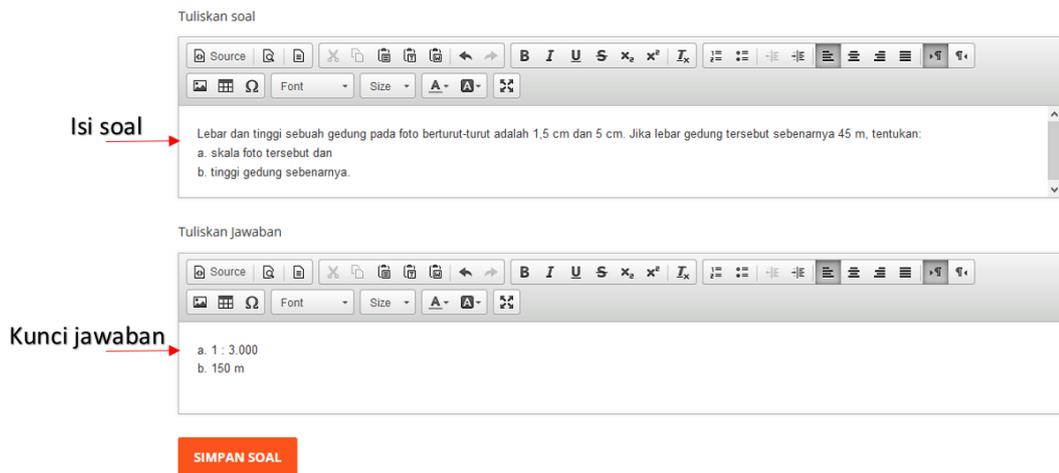


Gambar 45 Form untuk memilih materi yang akan ditambahkan

- d. Terakhir klik tombol Tambahkan. Maka jumlah soal pada halaman Generate Soal akan bertambah dari bank soal Erlangga Exam sesuai dengan penambahannya.
4. Tetapi jika guru memilih untuk menambahkan soal dengan cara membuat soal sendiri
 - a. Klik tombol Buat Soal Sendiri ketika berada pada pilihan penambahan soal seperti pada Gambar 43 diatas.
 - b. Setelah itu akan muncul form edit soal untuk memasukkan soal secara manual.

Gambar 46 Form untuk mengisi soal secara manual

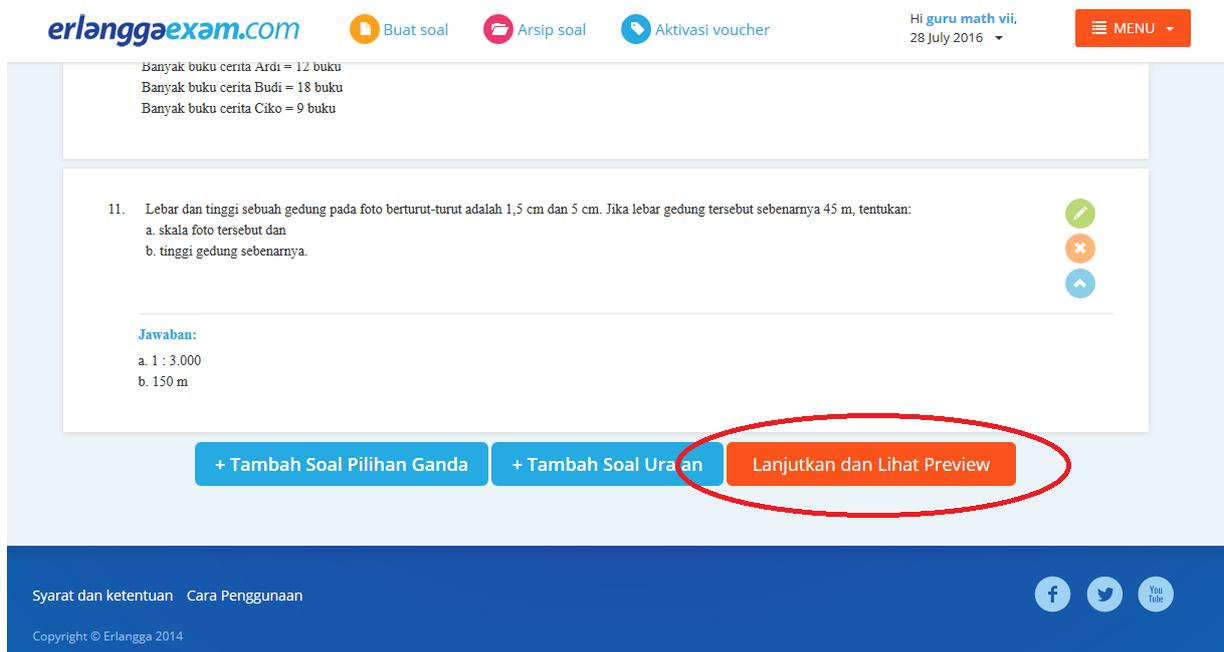
- c. Ketikkan isi soal pada bagian form Tuliskan soal, dan ketikkan juga kunci jawaban pada bagian form Tuliskan Jawaban.



Gambar 47 Bagian untuk mengisikan soal dan jawaban secara manual

- d. Setelah itu, klik tombol Simpan Soal. Maka soal yang guru masukkan secara manual akan muncul pada halaman Generate Soal yang sedang dibuat.

Setelah selesai dalam mengedit soal-soal yang berada pada halaman Generate Soal ini, maka langkah selanjutnya yaitu meng-klik tombol Lanjutkan Dan Lihat Preview yang berada pada bagian bawah halaman.



Gambar 48 Tombol Lanjutkan dan Lihat Preview

BAB V

HALAMAN PREVIEW GENERATE SOAL

Halaman Preview Generate Soal adalah halaman untuk melihat soal yang telah dibuat oleh guru. Halaman ini berisikan soal-soal yang sudah dibuat di halaman Generate Soal dan sudah siap cetak. Soal-soal yang ditampilkan pada halaman ini tidak ditampilkan dengan kunci jawabannya, sehingga pada preview ini hanya ditampilkan soal-soal yang siap cetak untuk dikerjakan kepada murid. Berikut adalah beberapa contoh preview soal yang siap cetak.

The screenshot shows the website interface for erlanggaexam.com. At the top, there are navigation links: 'Buat soal', 'Arsip soal', and 'Aktivasi voucher'. The user is logged in as 'Hi guru math vii.' on '28 July 2016'. A 'MENU' button is visible in the top right corner. The main content area is titled 'Preview Perbandingan dan Skala 1'. It features the logo of SMPN 1 Erlangga and its address: 'Jl. H. Baping Raya No.100, Ciracas 021-000'. Below this, there are fields for 'Mata Pelajaran', 'Kelas', 'Nama Siswa', and 'Nomor Urut'. The test section is titled 'Soal Pilihan Ganda' and includes the instruction 'Pilihlah salah satu jawaban yang paling tepat'. Two questions are listed:

1. Jika perbandingan 2 : 7 berbalik nilai dengan 154 : Y, nilai $\frac{Y}{11}$ adalah . . .
A. 3
B. 4
C. 5
D. 6
2. Pesanan kursi ukir suatu perusahaan dapat diselesaikan 10 orang pekerja dalam waktu 16 hari. Jika pekerja yang tersedia hanya 8 orang, waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan pesanan kursi ukir tersebut adalah . . .
A. 27 hari
B. 26 hari
C. 23 hari

Gambar 49 Preview soal siap cetak bagian awal

erlanggaexam.com

 Buat soal
 Arsip soal
 Aktivasi voucher

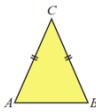
 Hi guru math vii,
 28 July 2016

 MENU

(i) 2 dm : 40 m dan 1 : 2
 (ii) 30 cm : 10 mm dan 3 : 1
 (iii) 15 km : 70 hm dan 2 : 1
 (iv) 36 m : 6 dam dan 3 : 5
 Pasangan perbandingan berbalik nilai ditunjukkan oleh nomor
 A. (i)
 B. (ii)
 C. (iii)
 D. (iv)

19. Seorang penjahit mampu menjahit kaos seragam sebanyak 75 potong dalam waktu 5 hari. Jika penjahit tersebut bekerja selama 3 minggu, banyak kaos seragam yang dapat ia kerjakan adalah
 A. 300 potong
 B. 310 potong
 C. 315 potong
 D. 320 potong

20. Perhatikan gambar berikut.



Diketahui panjang $AB = (3x)$ cm dan panjang $BC = (2x + 15)$ cm.
 Jika $AB \parallel BC$ berbalik nilai dengan $5 : 3$, panjang AC adalah ... cm.
 A. 15
 B. 25
 C. 40
 D. 60

21. Diketahui $4 : 3 = 324 : (3a + 3)$. Nilai $\frac{a}{5} + 17$ adalah
 A. 23
 B. 32
 C. 33
 D. 80

22. Untuk membuat 20 kue donat, ibu memerlukan tepung terigu sebanyak 500 g. Jika tepung terigu yang tersedia adalah 10 ons, banyak kue donat yang dapat dibuat adalah
 A. 2 kali lebih sedikit
 B. 8 kue lebih sedikit
 C. 10 kali lebih banyak
 D. 80 kali lebih banyak

Gambar 50 Preview soal siap cetak bagian pertengahan

erlanggaexam.com

 Buat soal
 Arsip soal
 Aktivasi voucher

 Hi guru math vii,
 28 July 2016

 MENU

7. Lebar dan tinggi sebuah gedung pada foto berturut-turut adalah 1,5 cm dan 5 cm. Jika lebar gedung tersebut sebenarnya 45 m, tentukan:
 a. skala foto tersebut dan
 b. tinggi gedung sebenarnya.

8. Sejumlah permen dibagi habis sama rata kepada 12 anak dengan setiap anak mendapatkan 10 permen. Tentukan:
 a. banyak permen yang didapat setiap anak jika terdapat 15 anak tanpa ada permen yang bersisa dan
 b. banyak anak yang mendapatkan permen jika setiap anak diberikan 24 permen.

9. Dalam suatu kelas, sebanyak 65% siswa gemar seni, 55% siswa gemar olahraga, dan 20% siswa tidak gemar keduanya. Tentukan:
 A. perbandingan banyak siswa yang gemar keduanya terhadap banyak siswa di dalam kelas tersebut dan
 B. perbandingan banyak siswa yang hanya gemar seni dan banyak siswa yang hanya gemar olahraga.

10. Banyak buku cerita milik Ardi : Budi adalah 2 : 3. Banyak buku cerita milik Budi : Ciko adalah 2 : 1. Jika jumlah buku cerita milik mereka seluruhnya adalah 39 buku, tentukan banyak buku masing-masing.

11. Lebar dan tinggi sebuah gedung pada foto berturut-turut adalah 1,5 cm dan 5 cm. Jika lebar gedung tersebut sebenarnya 45 m, tentukan:
 a. skala foto tersebut dan
 b. tinggi gedung sebenarnya.

KEMBALI KE HALAMAN SEBELUMNYA

 LANJUTKAN

Syarat dan ketentuan Cara Penggunaan

Copyright © Erlangga 2014

Gambar 51 Preview soal siap cetak bagian akhir

Pada halaman preview soal bagian akhir disediakan pilihan untuk kembali ke halaman Generate soal untuk mengedit soal, atau melanjutkan ke halaman untuk mencetak soal. Jika guru sudah yakin untuk mencetak soal yang sudah dibuat, maka klik tombol Lanjutkan seperti terlihat pada Gambar 51.

BAB VI

HALAMAN PRINT SOAL

Halaman Print Soal adalah halaman untuk mencetak soal yang telah dibuat oleh guru. Selain soal yang dapat dicetak, pada halaman ini juga disediakan fungsi untuk mencetak kunci jawaban sesuai soal yang dibuat, dan lembar jawaban dari soal yang dibuat. Di halaman ini juga disediakan fungsi simpan soal dalam format Ms.Word (.doc) dan juga format PDF (.pdf).

Fungsi Cetak

Fungsi cetak ini digunakan untuk mencetak soal, kunci jawaban, maupun lembar jawaban secara langsung ke printer yang terdugabung dengan komputer yang dipakai. Caranya adalah sebagai berikut:

1. Klik tombol Cetak pada salah satu pilihan soal ulangan atau kunci jawaban atau lembar jawaban yang akan dicetak.



Gambar 52 Tombol cetak

2. Selanjutnya akan muncul halaman print. Sesuaikan printer yang dipakai kemudian klik tombol Ok.



SMPN 1 Erlangga
Jl. H. Baping Raya No.100, Ciracas
021-000

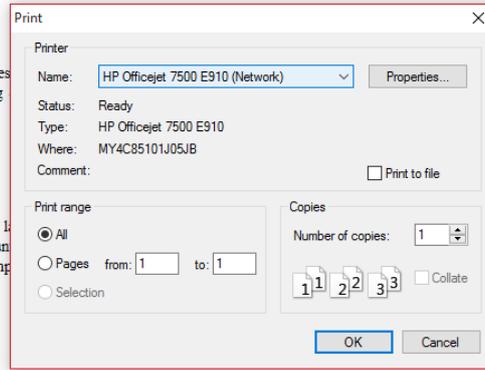


Mata Pelajaran : _____ Kelas : _____
Nama Siswa : _____ Nomor Urut : _____

Soal Pilihan Ganda

Pilihlah salah satu jawaban yang paling tepat!

1. Jika perbandingan 2 : 7 berbalik nilai dengan 154 : Y, nilai $\frac{Y}{11}$ adalah
A. 3
B. 4
C. 5
D. 6
2. Pesanan kursi ukir suatu perusahaan dapat diselesaikan oleh pekerja yang tersedia hanya 8 orang, waktu yang tersebut adalah
A. 27 hari
B. 26 hari
C. 23 hari
D. 20 hari
3. Seekor kambing dapat memakan habis rumput di ladang dalam waktu 150 hari, seekor sapi hanya membutuhkan waktu 2 bulan untuk menghabiskan rumput di ladang tersebut dan seekor kambing bersama-sama memakan rumput di ladang tersebut menghabiskan rumput tersebut adalah
A. 150 hari
B. 75 hari
C. 36 hari
D. 12 hari
4. Perhatikan pasangan-pasangan perbandingan berikut
(i) 21 : 56 dan 80 : 35



Gambar 53 Halaman siap print

Fungsi Simpan

Fungsi simpan ini digunakan untuk menyimpan file soal, kunci jawaban, maupun lembar jawaban ke dalam format Ms.Word (.doc) dan juga format PDF (.pdf). caranya yaitu:

- Klik tombol Simpan Sebagai Ms.Word, untuk menyimpan dengan format Ms.Word (.doc), atau
- Klik tombol Simpan Sebagai PDF, untuk menyimpan dengan format PDF (.pdf).



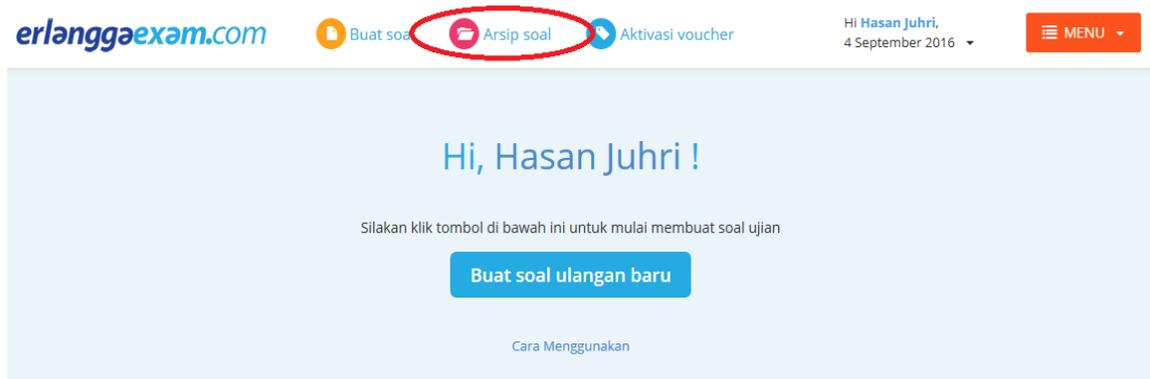
Gambar 54 Tombol fungsi simpan

BAB VII

ARSIP SOAL

Arsip soal adalah halaman untuk melihat kumpulan soal yang telah dibuat oleh guru. Pada halaman ini, semua soal yang pernah dibuat oleh guru baik yang sudah siap print maupun soal yang harus masuk ke halaman Generate Soal yang belum diedit akan ditampilkan. Untuk mengakses halaman arsip soal ini, caranya adalah:

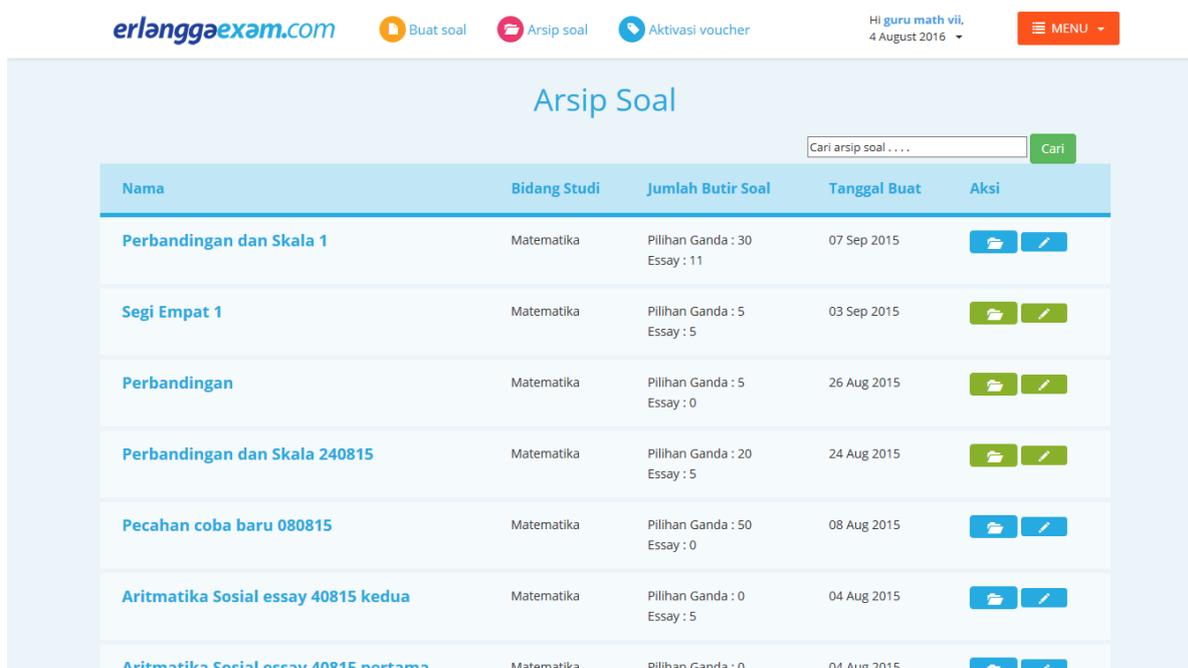
- Klik tombol Arsip Soal pada bagian header halaman.



Gambar 55 Tombol arsip soal

- Selanjutnya guru akan langsung diarahkan ke halaman arsip soal.

Pada halaman arsip soal, guru akan melihat list soal-soal yang pernah dibuat beserta detail dari soal yang ada.



Gambar 56 Halaman arsip soal

Pada halaman arsip tersebut, terlihat perbedaan warna pada bagian kolom aksi. Perbedaan tersebut memiliki arti yang berbeda untuk tiap warnanya. Berikut adalah rincian perbedaan warna aksi dari arsip:

- Warna biru: Soal sudah pernah diedit dan dibuka sampai halaman preview ataupun sampai pernah di cetak, sehingga ketika dibuka akan langsung menuju halaman Preview Soal untuk siap cetak.
- Warna hijau: Soal belum digenerate sampai tahap edit, sehingga ketika dibuka akan menuju halaman Generate Soal untuk proses edit.



Nama	Bidang Studi	Jumlah Butir Soal	Tanggal Buat	Aksi
Perbandingan dan Skala 1	Matematika	Pilihan Ganda : 30 Essay : 11	07 Sep 2015	 
Segi Empat 1	Matematika	Pilihan Ganda : 5 Essay : 5	03 Sep 2015	 
Perbandingan	Matematika	Pilihan Ganda : 5 Essay : 0	26 Aug 2015	 
Perbandingan dan Skala 240815	Matematika	Pilihan Ganda : 20 Essay : 5	24 Aug 2015	 
Pecahan coba baru 080815	Matematika	Pilihan Ganda : 50 Essay : 0	08 Aug 2015	 

Gambar 57 Perbedaan warna pada soal di arsip

Selain memperlihatkan perbedaan soal, pada halaman arsip ini juga disediakan fungsi untuk membuka arsip, mencari arsip, dan edit nama arsip.

Fungsi Buka Arsip

Fungsi untuk membuka arsip soal digunakan untuk membuka arsip soal ke halaman tujuan sesuai status yang terlihat pada warna tombolnya. Untuk bisa membuka arsip soal ini, caranya adalah:

1. klik tombol Buka Arsip bergambar folder yang berada di sebelah kanan.

Arsip Soal

Cari arsip soal

Nama	Bidang Studi	Jumlah Butir Soal	Tanggal Buat	Aksi
Perbandingan dan Skala 1	Matematika	Pilihan Ganda : 30 Essay : 11	07 Sep 2015	 
Segi Empat 1	Matematika	Pilihan Ganda : 5 Essay : 5	03 Sep 2015	 
Perbandingan	Matematika	Pilihan Ganda : 5 Essay : 0	26 Aug 2015	 

Gambar 58 Tombol untuk membuka arsip

- Selanjutnya guru akan diarahkan ke halaman tujuan untuk membuka arsip.

Fungsi Cari Arsip

Fungsi Cari Arsip digunakan untuk mencari arsip soal berdasarkan nama dari arsip soal yang dicari. Caranya adalah sebagai berikut:

- Ketikkan sebagian atau seluruh nama dari arsip yang dicari di bagian form cari arsip

Arsip Soal

Cari arsip soal

Nama	Bidang Studi	Jumlah Butir Soal	Tanggal Buat	Aksi
Perbandingan dan Skala 1	Matematika	Pilihan Ganda : 30 Essay : 11	07 Sep 2015	 
Segi Empat 1	Matematika	Pilihan Ganda : 5 Essay : 5	03 Sep 2015	 

Gambar 59 Form cari arsip soal

- Selanjutnya klik tombol Cari

Arsip Soal

perbandingan pertama

Nama	Bidang Studi	Jumlah Butir Soal	Tanggal Buat	Aksi
Perbandingan dan Skala 1	Matematika	Pilihan Ganda : 30 Essay : 11	07 Sep 2015	 
Segi Empat 1	Matematika	Pilihan Ganda : 5 Essay : 5	03 Sep 2015	 

Gambar 60 Tombol cari arsip soal

- Maka list arsip soal yang dicari berdasarkan nama yang dicari akan muncul.



Gambar 61 Halaman hasil pencarian arsip

Fungsi Edit Nama Arsip

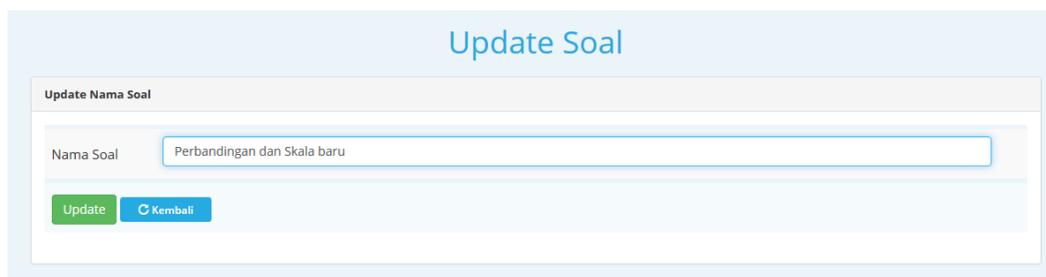
Fungsi Edit Nama Arsip digunakan untuk mengganti nama arsip soal agar lebih mudah diingat. Caranya adalah sebagai berikut:

1. Klik pada tombol Edit bergambarkan pensil di sebelah kanan nama arsip soal



Gambar 62 Tombol untuk edit nama arsip soal

2. Ketikkan nama arsip soal yang baru pada bagian form update nama arsip soal.



Gambar 63 Form update nama arsip soal

3. Setelah nama baru dimasukkan, selanjutnya klik tombol Update.

✓ Soal berhasil diupdate

Arsip Soal

Cari arsip soal Cari

Nama	Bidang Studi	Jumlah Butir Soal	Tanggal Buat	Aksi
Perbandingan dan Skala baru	Matematika	Pilihan Ganda : 30 Essay : 11	07 Sep 2015	 
Segi Empat 1	Matematika	Pilihan Ganda : 5 Essay : 5	03 Sep 2015	 

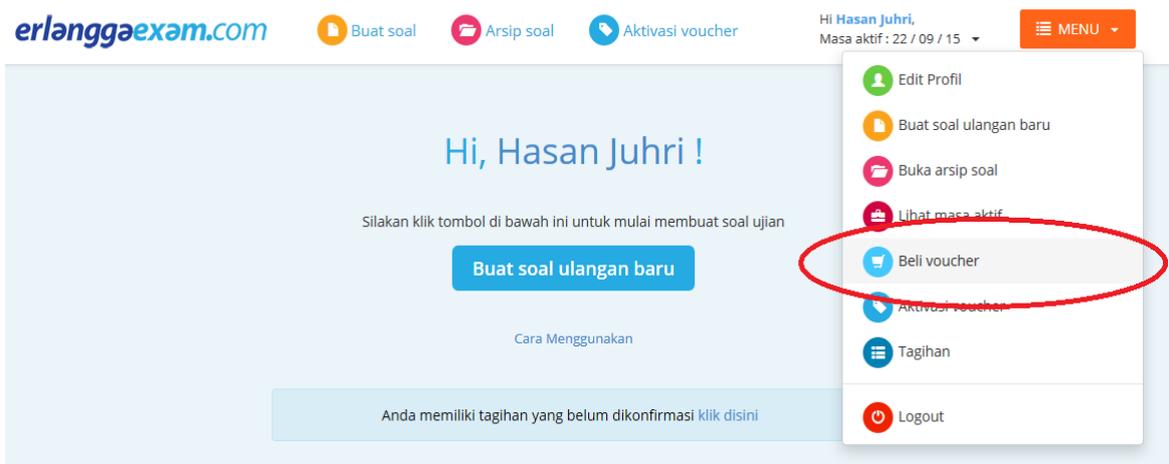
Gambar 64 Nama arsip setelah diedit

BAB VIII

PEMBELIAN VOUCHER

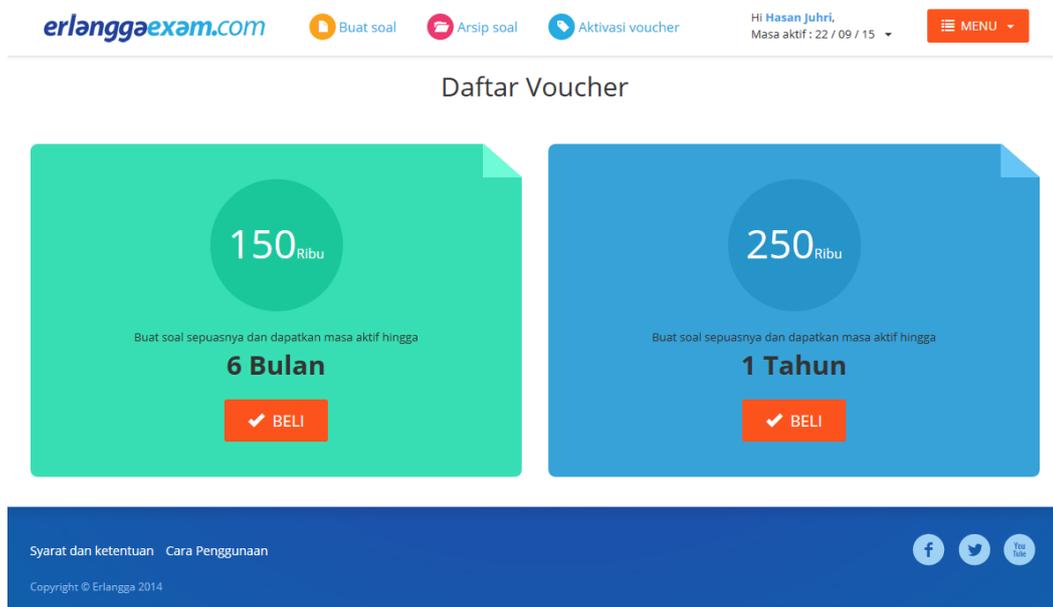
Akses penuh web Erlangga Exam bisa didapatkan dengan melakukan pembelian voucher. Tata cara dalam pembelian voucher Erlangga Exam dapat dilakukan dengan 2 metode, yaitu pembelian voucher offline (fisik) atau pembelian voucher online. Pembelian voucher ini dapat diakses pada dengan cara:

1. Klik Menu, kemudian klik tombol Beli Voucher.



Gambar 65 Tombol untuk membeli voucher

2. Pilih nilai voucher yang akan dibeli. Kemudian klik tombol beli pada bagian voucher yang dipilih.



Gambar 66 Daftar voucher

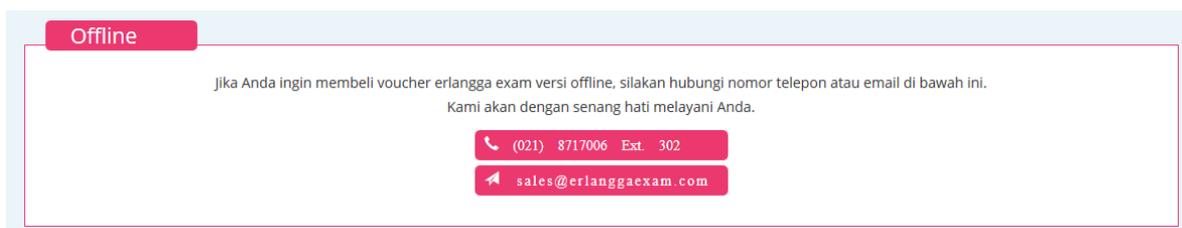
3. Selanjutnya guru bisa memilih metode pembelian voucher, yaitu pembelian offline atau online.



Gambar 67 Pilihan metode pembelian voucher

Pembelian Voucher Offline

Keuntungan dalam pembelian voucher offline adalah guru dapat membeli voucher secara langsung dan juga bisa membeli voucher dengan jumlah banyak dengan sekali pembayaran. Pembelian voucher offline atau voucher fisik ini dapat dilakukan dengan cara menghubungi langsung ke bagian sales Erlangga Exam atau bisa juga melalui pengiriman email ke sales@erlanggaexam.com.



Gambar 68 Kontak pembelian voucher offline

Pembelian Voucher Online

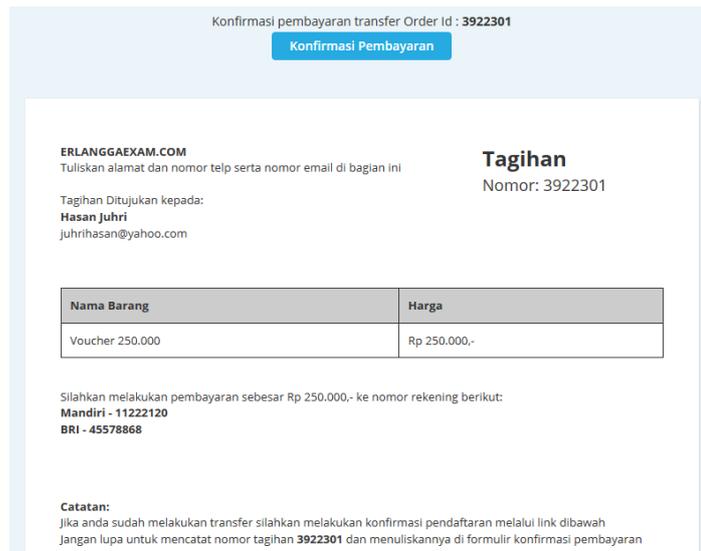
Keuntungan dalam pembelian voucher online adalah guru dapat membeli satu voucher secara langsung dan cepat dengan metode pembayaran melalui transfer antar rekening bank. Pembelian voucher online bisa lebih cepat, namun tidak bisa untuk pembelian voucher dalam jumlah banyak dengan sekali pembayaran. Cara untuk membeli voucher secara online adalah:

1. Klik pada tombol Pembelian Online



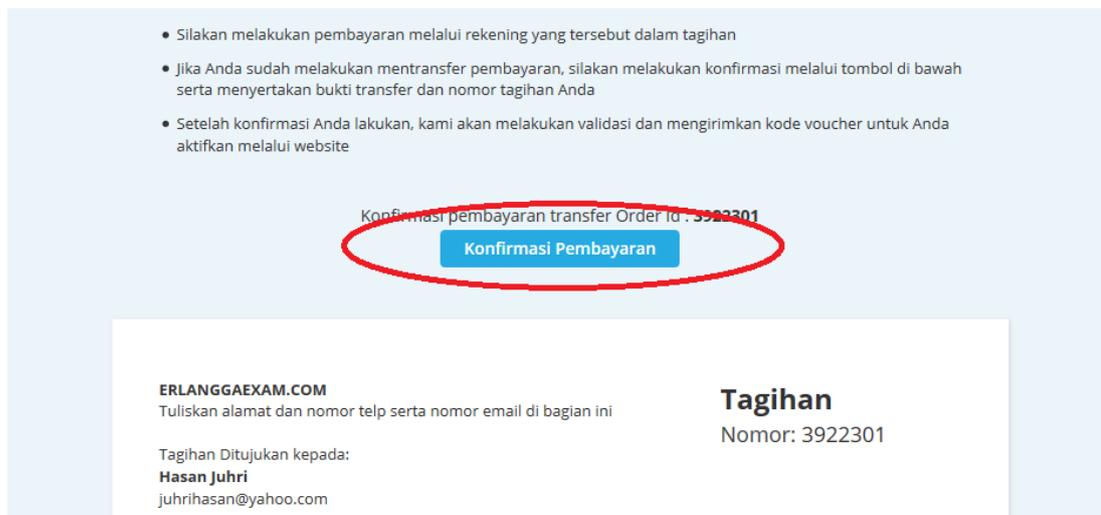
Gambar 69 Tombol pembelian voucher online

2. Selanjutnya guru akan diberikan nomor tagihan sesuai nilai voucher yang akan dibeli.



Gambar 70 Tagihan yang harus dibayar sesuai nilai voucher

3. Selanjutnya guru diharuskan membayar sesuai nilai yang tertera pada tagihan dengan cara transfer melalui bank yang tertera pada tagihan.
4. Setelah melakukan pengiriman melalui transfer antar bank, tahap selanjutnya yaitu melakukan konfirmasi pembayaran dengan cara klik tombol Konfirmasi Pembayaran pada halaman tagihan.



Gambar 71 Tombol untuk mengkonfirmasi pembayaran

5. Pastikan nomor tagihan dan jumlah yang ditransfer terisi dengan benar.
6. Pilih rekening tujuan yang sebelumnya digunakan untuk transfer.

Gambar 72 Form pilih rekening tujuan

7. Jika guru menggunakan metode transfer antar rekening, maka:
 - a. Pilih isian form transfer antar rekening

Gambar 73 Form isian metode transfer anatar rekening

- b. Selanjutnya isi nama pengirim, nomor rekening pengirim, bank yang digunakan pengirim, dan tanggal pengiriman pada form yang disediakan.

Gambar 74 Form isian untuk metode pengiriman antar bank

- c. Kemudian klik tombol Konfirmasi Pembayaran.
8. Atau jika guru menggunakan metode transfer tunai melalui bank, maka:
 - a. Pilih isian form transfer tunai via Bank/ATM

Transfer melalui

Transfer antar rekening

Transfer Tunai via Bank/ATM

Gambar 75 Form isian metode transfer anatar rekening

- b. Selanjutnya isi nama pengirim dan tanggal pengiriman serta upload bukti pengiriman pada form yang disediakan.

Transfer melalui

Transfer antar rekening

Transfer Tunai via Bank/ATM

Transfer atas nama

Transfer pada tanggal

Bukti transfer No file selected.

Gambar 76 Form isian untuk metode transfer tunai

- c. Kemudian klik tombol Konfirmasi Pembayaran.
9. Selanjutnya tunggu beberapa untuk memproses validasi pengiriman yang dilakukan. Jika valid, maka kode voucher yang dibeli akan dikirimkan melalui email.

Konfirmasi Pembayaran

Konfirmasi pembayaran telah dikirim.
Kami akan melakukan verifikasi, jika data telah sesuai kode voucher akan kami kirimkan ke email.

Gambar 77 Notifikasi pengiriman konfirmasi pembayaran

BAB IX

AKTIFASI VOUCHER

Aktifasi voucher diperlukan untuk mendapatkan akses penuh di web Erlangga Exam. Setiap voucher memiliki kode unik yang menjadi kunci untuk mendapatkan akses penuh Erlangga Exam. Berikut cara untuk meangaktifkan voucher:

1. Klik tombol Aktivasi Voucher pada header halaman.



Gambar 78 Tombol Aktivasi Voucher

2. Selanjutnya guru akan diarahkan ke halaman untuk memasukkan kode voucher.



Gambar 79 Halaman untuk memasukkan kode voucher

3. Masukkan kode voucher pada form yang disediakan. Kemudian klik tombol Aktifkan.



Gambar 80 Form kode aktifasi voucher

4. Jika kode voucher yang dimasukkan benar, maka guru akan diarahkan ke halaman konfirmasi aktifasi voucher.



Gambar 81 Halaman konfirmasi aktivasi voucher

5. Guru selayaknya mengecek nilai voucher dan masa aktif yang didapatkan dari voucher. Jika sudah sesuai, maka klik tombol Aktifkan Voucher. Maka guru akan diarahkan ke halaman notifikasi jika voucher berhasil diaktifasi.



Gambar 82 Notifikasi berhasil aktifasi voucher